

Vacature Contact Center Agent (M/V)

Gezien onze groei zijn wij in **Vlaanderen** op zoek naar:

Contact Center Agent (m/v)

Jobinhoud

- Je werkt halftijds.
- Je maakt telefonisch afspraken voor de collega's op basis van aangereikte prospectielijsten.
- Je bent het eerste aanspreekpunt van Strategica en cruciaal voor de verdere groei.
- Je vervult administratieve taken zoals elektronische mailings, agendabeheer en helpt mee aan de verrijking van de database.

Jouw troeven

- Je bent communicatief, vlot en je hebt een aangename stem.
- Je bent een volhouder en je hebt overtuigingskracht.
- Je bent administratief nauwkeurig.
- Je bent een teamplayer, polyvalent en flexibel ingesteld.

Interesse?

- Mail naar jobs@strategica.be